

BETHGE

Mitarbeiter Customer Care (m/w/g)

BETHGE wurde 1977 von Waltraud Bethge gegründet. BETHGE inspiriert und überrascht. Dabei schöpfen wir unsere Inspiration aus unserer Herkunft und unserer Heimatstadt Hamburg, vor Allem aus ihren Gegensätzen. Herzstück der Marke BETHGE ist die eigene Siebdruckerei. Hier entstehen im traditionellen Handsiebdruck Druckerzeugnisse in bester handwerklicher Qualität und mit hohem Gestaltungsanspruch. Darüber hinaus umfasst das Sortiment eine breite Auswahl an handgefertigten Lederprodukten rund um die Kultur des Schreibens – ergänzt durch luxuriöse Accessoires für den Schreibtisch.

Deine Aufgaben:

- Aufnahme und Bearbeitung von Kundenanfragen
- Telefonische Kundenbetreuung und –beratung
- Bearbeitung von Kundenreklamationen
- Allgemeine Backoffice Tätigkeiten
- Erfassung und Pflege von Kundenstammdaten
- Kommunikative Schnittstelle zwischen Einkauf, Marketing und Logistik

Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrungen im Druckbereich wünschenswert
- Mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Tätigkeit
- Gute MS Office Kenntnisse
- Motivation und ein natürliches Interesse an Vertriebstätigkeiten
- Kontaktfreudig und teamorientiert

Unser Angebot:

Wir bieten Dir einen sicheren und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem engagierten und stetig wachsenden Team – unsere umfassende Einarbeitung macht Dich fit für jede Herausforderung. Ein faires Gehalt ist für uns selbstverständlich. Dazu kommen noch kostenlose Parkplätze, eine eigene Kantine und vitaminreiches Obst vom Bauern direkt in unserer Nähe. Betriebliche Gesundheitsvorsorge, regelmäßige Firmenveranstaltungen und unser wöchentlich stattfindender Betriebssport runden das Angebot ab.

Bewerbung:

Wenn Du Dich für diese Position interessierst, freuen wir uns auf Deine Bewerbung, postalisch oder per E-Mail, die einen Hinweis auf Deinen Gehaltswunsch und Deine Verfügbarkeit enthalten sollte. Gerne beantworten wir Dir auch erste Fragen unter der angegebenen Telefonnummer.